

Regolamento per utilizzo di spazi in coworking e sale riunioni

Art. 1 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina l'accesso e l'uso degli spazi e dei servizi di coworking messi a disposizione degli avvocati iscritti all'Ordine degli Avvocati di Latina e a tutti gli iscritti a Cassa Forense.

Art. 2 – Spazi e servizi disponibili

Gli spazi disponibili sono i seguenti:

Sala coworking ①:

- postazione lavoro con possibilità di ospitare sino a massimo sei persone
- uso pc
- connessione wi-fi
- uso stampante wi-fi
- distruggidocumenti

Sala riunioni ②:

- postazione lavoro con possibilità di ospitare sino a dodici persone
- uso pc
- connessione wi-fi
- uso stampante wi-fi
- proiettore e schermo

Servizi

- Climatizzazione, energia elettrica, pulizie e manutenzione. Assicurazione RCT per utilizzo sala coworking e sala riunioni

I locali sono siti in Latina (LT), Piazza Bruno Buozzi n. 9 c/o Fondazione Michele Pierro e saranno fruibili mediante applicativo per prenotazione on line <https://coworkingcoalatina.it/>

Art. 3 – Regole di utilizzo

L'utilizzo degli spazi e dei locali viene concesso gratuitamente agli iscritti previo utilizzo di apposito applicativo per prenotazione on line dei giorni e dell'orario, come precisato di seguito

per i seguenti usi:

- Utilizzo della scrivania come postazione di lavoro;
- Utilizzo della sala riunioni per appuntamenti/lavoro di gruppo/meeting;

La concessione degli spazi comporta, per l'avvocato che ne usufruisce, il corretto uso dei locali e delle attrezzature.

L'avvocato utilizzatore si assume la responsabilità per eventuali danni arrecati alle attrezzature e ai locali sottoscrivendo apposito modulo e allegando il tesserino del COA (che dovrà essere esibito al momento dell'accesso).

L'utilizzatore si impegna, all'interno dei locali, ad adottare comportamenti corretti e rispettosi delle attività e della privacy degli altri utilizzatori attenendosi alla normativa inerente alla sicurezza nei luoghi di lavoro tra cui le specifiche disposizioni anti covid.

Art. 4 – Orari

L'accesso agli spazi coworking è garantito nei giorni dal Lunedì al Venerdì nei seguenti slot:
9:40, 10:40, 11:40, 12:40.

Si raccomanda la massima puntualità e rispetto degli orari con invito a non trattenersi oltre l'orario prestabilito.

Art. 5 – Limiti di utilizzo

Ciascun avvocato avrà diritto ad utilizzare gli spazi coworking per un tempo massimo di 40 minuti al giorno a settimana (e massimo 4 volte al mese), dando la precedenza agli iscritti che non ne hanno già usufruito

Art. 6 – Modalità di prenotazione

I servizi, previa verifica delle disponibilità, possono essere prenotati attraverso il format di prenotazione on line messo a disposizione dal COA di Latina

Il richiedente dovrà comunicare il proprio nome, cognome, ordine di appartenenza; cellulare e mail ed accettare il presente regolamento; inoltre dovrà specificare:

- il giorno e l'orario richiesto per l'utilizzo;
- il tipo di postazione (sala coworking o sala riunioni)



Ordine Avvocati Latina

Art. 7 – Disdette / Revoca del servizio

L'eventuale annullamento della prenotazione degli spazi deve essere comunicato con un preavviso di 2 giorni lavorativi dalla comunicazione di accettazione della richiesta.

L'inosservanza di tale obbligo di comunicazione comporterà l'esclusione dalla possibilità di utilizzare nuovamente il servizio.

